

FORMULAIRE DE DEMANDE DE PLACE EN STRUCTURE D'ACCUEIL PETITE ENFANCE



Multi-Accueils collectifs et/ou Accueil familial à
envoyer par mail : espaceparentalite@sannois.fr



La demande se réalise au 4^{ème} mois plein de grossesse accompagnée des documents listés à la fin de ce formulaire. Afin de maintenir votre demande active, il est impératif de fournir l'acte de naissance de votre enfant dans un délai d'un mois.

ENFANT(S) CONCERNÉ(S) PAR LA DEMANDE

	Date de naissance présumée	Si naissance multiple, préciser
Enfant à naître		<input type="checkbox"/> Jumeaux <input type="checkbox"/> Triplés
	Nom et prénom de l'enfant	Date de naissance
Enfant né		

Disposez-vous d'un mode d'accueil ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Si oui, lequel ?	<input type="checkbox"/> Assistante maternelle du particulier employeur <input type="checkbox"/> Solution familiale <input type="checkbox"/> Baby-sitter <input type="checkbox"/> Garde à domicile <input type="checkbox"/> Autre préciser :

AUTRES ENFANTS A CHARGE

Nom et prénom	Date de naissance	Ecole ou mode de garde

RESPONSABLE LEGAL DE L'ENFANT

	RESPONSABLE 1	RESPONSABLE 2
	Nom : Prénom :	Nom : Prénom :
N° allocataire CAF		
Adresse complète		
N° de téléphone (fixe et/ou portable)		
Adresse mail	@	@
Situation professionnelle	En activité : <input type="checkbox"/> Oui Si oui, profession et lieu : Si non, votre situation : <input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Recherche d'emploi <input type="checkbox"/> Au foyer	En activité : <input type="checkbox"/> Oui Si oui, profession et lieu : Si non, votre situation : <input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Recherche d'emploi <input type="checkbox"/> Au foyer
Moyen de transport	<input type="checkbox"/> Véhiculé <input type="checkbox"/> Non véhiculé <input type="checkbox"/> Transport public	<input type="checkbox"/> Véhiculé <input type="checkbox"/> Non véhiculé <input type="checkbox"/> Transport public

DETAIL DE LA DEMANDE

Merci de cocher la ou les case(s) correspondante(s) à vos souhaits de garde en précisant le n° de choix (plusieurs choix possibles)

Structure d'accueil	Âge d'admission	Horaires et jours d'ouverture de la structure
Accueil Familial (Assistants maternelles employées par la mairie) <input type="checkbox"/> Choix n°	De 10 semaines à 4 ans non révolus	Du lundi au vendredi de 7h à 18h30
Multi-Accueil Maison de l'Enfance 121, bd Charles de Gaulle <input type="checkbox"/> Choix n°	De 10 semaines à 4 ans non révolus	Du lundi au vendredi de 8h à 18h30
Multi-Accueil Les Tilleuls 15, rue de la République <input type="checkbox"/> Choix n°	De 10 semaines à 4 ans non révolus	Du lundi au vendredi de 8h à 18h30
Multi-Accueil Magendie 1, rue des Loges <input type="checkbox"/> Choix n°	De 9 mois à 4 ans non révolus	Du lundi au vendredi de 7h30 à 19h
Crèche « Les Petits Chaperons rouges » Rue du Lieutenant Georges Keiser <input type="checkbox"/> Choix n°	De 10 semaines à 4 ans non révolus	Du lundi au vendredi de 8h à 19h
Crèche People & Baby 18 bd Maurice Berteaux <input type="checkbox"/> Choix n°	De 10 semaines à 4 ans non révolus	Du lundi au vendredi de 8h à 19h

Date d'entrée souhaitée	
-------------------------	--

	Temps d'accueil souhaité				
	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
Heure d'arrivée					
Heure de départ					
Nb d'heures total					
	A remplir si planning variable ou planning 2 ^{ème} semaine				
	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
Heure d'arrivée					
Heure de départ					
Nb d'heures total					

LISTE DES PIÈCES À FOURNIR

DEMANDE DE PLACE EN STRUCTURE D'ACCUEIL PETITE ENFANCE Multi-Accueil collectifs et/ou Accueil familial

CCCAS de Sannois – Espace Parentalité
24-26 avenue Damiette – 95110 Sannois
☎ : 06.46.10.24.99 espaceparentalite@sannois.fr

- Livret de famille français et/ou pièce d'identité des 2 parents (carte d'identité, passeport ou carte de séjour)
- Justificatif de domicile de moins de 3 mois (quittance de loyer, compromis de vente, facture électricité ou gaz, facture téléphone fixe ou attestation d'assurance...). Pour les personnes hébergées : attestation d'hébergement ou déclaration sur l'honneur, justificatif de domicile de l'hébergeant et justificatif d'identité de l'hébergeant
- Justificatifs de la situation professionnelle des 2 parents de moins de 3 mois (bulletin de salaire, CER attestation de formation, attestation France Travail ou déclaration d'activité pour les auto-entrepreneurs)
- Attestation de relevé des prestations CAF datant de moins de 3 mois
- Si grossesse, joindre un justificatif prouvant la grossesse (certificat médical, déclaration de grossesse ou calendrier de la sécurité sociale...)
- Si enfant né, acte de naissance de l'enfant
- Justificatif de reconnaissance MDPH du ou des parents et/ou de l'enfant

Veillez compléter soigneusement le formulaire de demande de place en structure d'accueil petite enfance et transmettre toutes les pièces justificatives par mail à l'adresse ci-dessus. Une fiche de pré-inscription sur liste d'attente vous sera envoyée en retour par mail.

Pensez à fournir l'acte de naissance de votre enfant dans le mois suivant sa naissance pour que le dossier reste actif.

Tout dossier incomplet ne pourra donner lieu à une fiche et par conséquent votre dossier ne sera pas pris en compte.

INFORMATIONS IMPORTANTES A CONNAITRE POUR UNE DEMANDE DE PLACE EN STRUCTURE D'ACCUEIL PETITE ENFANCE

LA SUITE A DONNER APRES VOTRE DEMANDE D'ACCUEIL

- ☑ Une fois le formulaire complété et les pièces justificatives reçus à l'adresse espaceparentalite@sannois.fr, une fiche de pré-inscription en liste d'attente vous sera envoyée par mail afin de confirmer que votre dossier est complet. Tout changement de situation ou de demande doit être signalé à l'Espace Parentalité.
- ☑ En début d'année et afin de préparer la commission d'admission des modes d'accueil, vous recevrez un mail pour actualiser éventuellement votre demande (coupon-réponse). A réception de ce courriel, vous devrez renvoyer le coupon-réponse complété, daté et signé accompagné des documents demandés sous une quinzaine, même en cas de non changement de situation. Passé ce délai, votre demande sera annulée.

L'ATTRIBUTION DES PLACES

- Votre dossier sera étudié dans le cadre d'une commission qui se réunit une fois par an, au printemps, pour la rentrée de septembre.
- Quelle que soit la décision de la commission, un courrier vous sera adressé.
- Si vous n'obtenez pas de place, votre demande pourra être maintenue pour la prochaine commission ou sera réétudiée en cas de désistement. Des places peuvent se libérer en cours d'année. Pour ce faire, n'oubliez pas de retourner le coupon-réponse par mail avant la date butoir pour que votre demande reste active.

LES TARIFS D'ACCUEIL

- Ils sont fixés par la CAF en fonction des ressources du foyer.
- Vous pouvez réaliser une simulation de coût sur le site www.monenfant.fr.