

PUBLICATION LE 19 décembre 2025

Niveau de publication choisie : Site internet de l'acheteur et Portail Marches-Publics.info

PASSERELLE XML

Cet avis sera transmis au format XML aux supports suivant :

BOAMP

JOUÉ

AVIS

AVIS DE PUBLICITE

**MAIRIE DE SANNOIS**

Monsieur le Maire

Hôtel de Ville

Place du Général Leclerc

BP 60088 - 95111 SANNOIS

Tél : 01 39 98 20 63

SIRET 21950582300019



L'avis implique l'établissement d'un Accord-Cadre.

Accord-cadre avec un seul opérateur.

Type de pouvoir adjudicateur : Organisme de droit public

Principale(s) activité(s) du pouvoir adjudicateur : Services généraux des administrations publiques ;

<b>Objet</b>	<b>Achat et livraison de fournitures administratives et scolaires à destination de la Ville et du CCAS de Sannois</b>		
<b>Référence</b>	2025-VS-0014		
<b>Type de marché</b>	Fournitures		
<b>Mode</b>	Procédure ouverte		
<b>Code NUTS</b>	FR108		
<b>Lieu principal de livraison</b>	Hôtel de Ville de Sannois et CCAS de Sannois 95110 Sannois		
<b>Description</b>	L'accord-cadre sera exécuté par l'émission de bons de commande. Chaque lot fera l'objet d'une attribution séparée. Les prestations sont réglées par des prix unitaires. La présente consultation est divisée en deux lots : Lot 01 - Achat et livraison de fournitures administratives Lot 02 - Achat et livraison de fournitures scolaires. La fourniture de petits matériels informatiques (souris, tapis de souris, etc.) est exclue du lot 01.		
<b>Code CPV principal</b>	<b>30192000</b> - Fournitures de bureau  La procédure d'achat du présent avis est couverte par l'accord sur les marchés publics de l'OMC : Oui		
<b>Forme</b>	Division en lots : Oui Il est possible de soumettre des offres pour tous les lots		
<b>Quantité ou étendue</b>	Valeur estimée hors TVA : 600 000,00 €		

<b>Lots</b>	<b>Libellé</b>	<b>Estimé € HT</b>	<b>CPV</b>
N° 01	Achat et livraison de fournitures administratives Description : Achat et livraison de fournitures administratives Durée à compter du 01/03/26 et jusqu'au 01/03/27 Acceptation des variantes : Non Options : Non Reconductions : Oui	50 000	<b>30192000</b>

Le contrat est susceptible d'être reconduit dans les conditions du cahier des charges.

N° 02	Achat et livraison de fournitures scolaires	100 000	<b>39162110</b>
	Description : Achat et livraison de fournitures scolaires		
	Durée à compter du 01/03/26 et jusqu'au 01/03/27		
	Acceptation des variantes : Non		
	Options : Non		
	Reconductions : Oui		
	Le contrat est susceptible d'être reconduit dans les conditions du cahier des charges.		

#### Conditions relatives au contrat

##### Autres conditions

Conditions particulières d'exécution :

L'exécution des prestations débute à compter de la date fixée par le contrat.

Aucune clause de garantie financière prévue.

Le contrat prévoit le versement d'une avance, avec obligation de constituer une garantie à première demande en contrepartie.

Les prix sont révisables.

Le paiement des prestations se fera dans le respect du délai global de paiement applicable à l'acheteur.

La consultation comporte des conditions d'exécution à caractère environnemental détaillées au cahier des charges.

#### Conditions de participation

##### Lot n° 01 : Achat et livraison de fournitures administratives

**Autres exigences économiques ou financières** : Déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner + Renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée aux articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du Code du travail + DC 1 + DC 2 + Délégation de pouvoir + Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles + Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels + Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat

##### Lot n° 02 : Achat et livraison de fournitures scolaires

**Autres exigences économiques ou financières** : Déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner + Renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée aux articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du Code du travail + DC 1 + DC 2 + Délégation de pouvoir + Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles + Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels + Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat

**Marché réservé** : Non

##### Critères d'attribution

Le prix n'est pas le seul critère d'attribution et tous les critères sont énoncés uniquement dans les documents du marché.

##### Offres

Remise des offres le **26/01/26 à 12h00** au plus tard.

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature : français.

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Validité des offres : **4 mois** , à compter de la date limite de réception des offres.

Modalités d'ouverture des offres :

Date : le 26/01/26 à 13h00

Lieu : SANNOIS

**Dépôt**

- **Déposer un Pli dématérialisé**

**Renseignements complémentaires**

Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée.

Pour tout renseignement complémentaire concernant cette consultation, les candidats transmettent impérativement leur demande par l'intermédiaire du profil d'acheteur du pouvoir adjudicateur : <https://www.achatpublic.com>. La transmission des documents par voie électronique est effectuée sur ce même profil acheteur.

**Marché périodique :**

Oui

Calendrier prévisionnel de publication des prochains avis :

**Recours**

Instance chargée des procédures de recours :

Tribunal administratif de Cergy-Pontoise

2-4 bd de l'Hautil

BP 30322 95027 Cergy-Pontoise Cedex

Tél : 01 30 17 34 00 - Fax : 01 30 17 34 59

**[greffe.ta-cergy-pontoise@juradm.fr](mailto:greffe.ta-cergy-pontoise@juradm.fr)**

Organe chargé des procédures de médiation :

Tribunal administratif de Cergy-Pontoise

2-4 bd de l'Hautil

BP 30322 95027 Cergy-Pontoise Cedex

Tél : 01 30 17 34 00 - Fax : 01 30 17 34 59

**[greffe.ta-cergy-pontoise@juradm.fr](mailto:greffe.ta-cergy-pontoise@juradm.fr)**

Précisions concernant le(s) délai(s) d'introduction des recours :

Référé pré-contractuel prévu aux articles L.551-1 à L.551-12 du Code de justice administrative (CJA), et pouvant être exercé avant la signature du contrat. Référé contractuel prévu aux articles L.551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R. 551-7 du CJA. Recours de pleine juridiction ouvert aux tiers justifiant d'un intérêt lésé, et pouvant être exercé dans les deux mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique.

Envoi le 19/12/25 à la publication