

PUBLICATION LE 19 décembre 2025

Niveau de publication choisie : Site internet de l'acheteur et Portail Marches-Publics.info

PASSERELLE XML

Cet avis sera transmis au format XML aux supports suivant :
 BOAMP
 JOUE

AVIS

AVIS DE PUBLICITE

MAIRIE DE SANNOIS

Monsieur le Maire
 Hôtel de Ville
 Place du Général Leclerc
 BP 60088 - 95111 SANNOIS
 Tél : 01 39 98 20 63
 SIRET 21950582300019



L'avis implique l'établissement d'un Accord-Cadre.

Accord-cadre avec un seul opérateur.

Type de pouvoir adjudicateur : Organisme de droit public

Principale(s) activité(s) du pouvoir adjudicateur : Services généraux des administrations publiques ;

Objet	Achat et livraison de fournitures administratives et scolaires à destination de la Ville et du CCAS de Sannois		
Référence	2025-VS-0014		
Type de marché	Fournitures		
Mode	Procédure ouverte		
Code NUTS	FR108		
Lieu principal de livraison	Hôtel de Ville de Sannois et CCAS de Sannois 95110 Sannois		
Description	L'accord-cadre sera exécuté par l'émission de bons de commande. Chaque lot fera l'objet d'une attribution séparée. Les prestations sont réglées par des prix unitaires. La présente consultation est divisée en deux lots : Lot 01 - Achat et livraison de fournitures administratives Lot 02 - Achat et livraison de fournitures scolaires. La fourniture de petits matériels informatiques (souris, tapis de souris, etc.) est exclue du lot 01.		
Code CPV principal	30192000 - Fournitures de bureau La procédure d'achat du présent avis est couverte par l'accord sur les marchés publics de l'OMC : Oui		
Forme	Division en lots : Oui Il est possible de soumettre des offres pour tous les lots		
Quantité ou étendue	Valeur estimée hors TVA : 600 000,00 €		
Lots	Libellé	Estimé € HT	CPV
N° 01	Achat et livraison de fournitures administratives Description : Achat et livraison de fournitures administratives Durée à compter du 01/03/26 et jusqu'au 01/03/27 Acceptation des variantes : Non Options : Non Reconductions : Oui	50 000	30192000

Le contrat est susceptible d'être reconduit dans les conditions du cahier des charges.

N° 02	Achat et livraison de fournitures scolaires Description : Achat et livraison de fournitures scolaires Durée à compter du 01/03/26 et jusqu'au 01/03/27 Acceptation des variantes : Non Options : Non Reconductions : Oui Le contrat est susceptible d'être reconduit dans les conditions du cahier des charges.	100 000 39162110
-------	---	-------------------------

Conditions relatives au contrat

Autres conditions	Conditions particulières d'exécution : L'exécution des prestations débute à compter de la date fixée par le contrat. Aucune clause de garantie financière prévue. Le contrat prévoit le versement d'une avance, avec obligation de constituer une garantie à première demande en contrepartie. Les prix sont révisables. Le paiement des prestations se fera dans le respect du délai global de paiement applicable à l'acheteur. La consultation comporte des conditions d'exécution à caractère environnemental détaillées au cahier des charges.
--------------------------	---

Conditions de participation

Lot n° 01 : Achat et livraison de fournitures administratives

Autres exigences économiques ou financières : Déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner + Renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée aux articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du Code du travail + DC 1 + DC 2 + Délégation de pouvoir + Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles + Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels + Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat

Lot n° 02 : Achat et livraison de fournitures scolaires

Autres exigences économiques ou financières : Déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner + Renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée aux articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du Code du travail + DC 1 + DC 2 + Délégation de pouvoir + Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles + Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels + Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat

Marché réservé : Non

Critères d'attribution	Le prix n'est pas le seul critère d'attribution et tous les critères sont énoncés uniquement dans les documents du marché.
-------------------------------	--

Offres	Remise des offres le 26/01/26 à 12h00 au plus tard. Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature : français. Unité monétaire utilisée, l'euro.
---------------	--

Validité des offres : **4 mois** , à compter de la date limite de réception des offres.

Modalités d'ouverture des offres :

Date : le 26/01/26 à 13h00

Lieu : SANNOIS

Dépôt

- Déposer un Pli dématérialisé

Renseignements complémentaires

Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée.

Pour tout renseignement complémentaire concernant cette consultation, les candidats transmettent impérativement leur demande par l'intermédiaire du profil d'acheteur du pouvoir adjudicateur : <https://www.achatpublic.com>. La transmission des documents par voie électronique est effectuée sur ce même profil acheteur.

Marché périodique :

Oui

Calendrier prévisionnel de publication des prochains avis :

Recours

Instance chargée des procédures de recours :

Tribunal administratif de Cergy-Pontoise

2-4 bd de l'Hautil

BP 30322 95027 Cergy-Pontoise Cedex

Tél : 01 30 17 34 00 - Fax : 01 30 17 34 59

greffe.ta-cergy-pontoise@juradm.fr

Organe chargé des procédures de médiation :

Tribunal administratif de Cergy-Pontoise

2-4 bd de l'Hautil

BP 30322 95027 Cergy-Pontoise Cedex

Tél : 01 30 17 34 00 - Fax : 01 30 17 34 59

greffe.ta-cergy-pontoise@juradm.fr

Précisions concernant le(s) délai(s) d'introduction des recours :

Référez pré-contractuel prévu aux articles L.551-1 à L.551-12 du Code de justice administrative (CJA), et pouvant être exercé avant la signature du contrat. Référez contractuel prévu aux articles L.551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R. 551-7 du CJA. Recours de pleine juridiction ouvert aux tiers justifiant d'un intérêt lésé, et pouvant être exercé dans les deux mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique.

Envoi le 19/12/25 à la publication