Rattaché(e) au Service bâtiment, et sous la responsabilité de l'adjoint du responsable bâtiment.

Missions du poste

Suivi des travaux d'entretien des bâtiments communaux :

- Etat des lieux des sites, métré, relevé, reportage photographique, rédaction de compte-rendu
- Elaboration et mise à jour des données de carnets d'identités des sites
- Suivi de chantiers: entreprises, bailleurs et concessionnaires
- Accompagnement et mise en place des intervenants

Sécurité sur les chantiers des entreprises :

- Contrôler et vérifier les respects de la signalisation et des règles de sécurité
- Mise à jour du tableau de bord concerné

Relevé des compteurs :

- Gestion des modifications sur les plates formes internet des fournisseurs d'énergies et accompagnement des concessionnaires

Liens fonctionnels :

Services de la ville , concessionnaires, entreprises privées du bâtiment , maitres d'oeuvre privés , locataires, enseignants .....

Profil recherché

- Connaissance technique en bâtiment
- Connaissance des collectivités
- Habilitation électrique de niveau B0 H0 H0v (souhaité)
- Formation AIPR (Autorisation d'Intervention à Proximité des Réseaux)
- Connaissances en bureautique (ATAL , Pack office..)
- Organisation, animation, gestion

- rigueur et disponibilité
- Qualités rédactionnelles
- Permis B obligatoire

Informations complémentaires

39h/semaine - 25 congés + 22 RTT

Nombreux déplacements sur site

Présence aux diverses réunions ou rendez-vous hors horaires

Liens utiles
Postuler en ligne
/mon-quotidien/emploi/postuler-en-ligne
Infos pratiques

Poste ouvert aux contractuels (CDD d'un an)

Participation au remboursement des frais de transport (75 % des transports en commun)